

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБОУ «Большаковская СОШ»
(протокол от 26.03.2024 № 3).

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «Большаковская СОШ»
от 01.04.2024 № 140/1

СОГЛАСОВАНО

с учетом мнения общешкольного
родительского собрания,
протокол от 12.03.2024 №1

Документ подписан электронной подписью
Близнюк Мария Адамовна
4EA80703DE08A99944F18302EF58BBAE
Срок действия с 09.04.2024 до 03.07.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о летней трудовой практике обучающихся МБОУ «Большаковская СОШ»

1. Общие положения

1 Данное Положение (далее Положение) регламентируется Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Федеральным законом от 04.08.2023 № 479-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации".

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом МБОУ «Большаковская СОШ» и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики обучающихся в Школе.

1.2. Согласно требованиям ФГОС общего образования реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования предусмотрена через урочную и внеурочную деятельность.

1.3. План внеурочной деятельности наряду с учебным планом является обязательной частью образовательных программ общего образования и формируется с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации.

1.4. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, спортивно-оздоровительное, социальное, общекультурное). Часы, отведенные на социальное направление внеурочной деятельности, предусматривают общественно-полезный труд, который включает в себя летнюю трудовую практику).

1.5. Трудовая практика обучающихся организуется на постоянной основе согласно плана внеурочной деятельности основного общего, среднего общего образования.

1.6. Трудовую практику в школе проходят обучающиеся 5-8, 10 классов с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.

2. Цели и задачи летней трудовой практики

2.1. Цели проведения летней трудовой практики:

- формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам;
- создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных,

духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

- воспитание уважения к людям труда, бережного отношения к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, умение поддерживать в ней чистоту и порядок;
- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся;
- привитие интереса к общественно-полезной деятельности;
- организация активного отдыха детей, развитие у детей чувства причастности к единому делу, выработка активной жизненной позиции.

2.2. Задачи летней трудовой практики:

- обеспечение в период летних каникул организованного трудового участия обучающихся на пришкольном участке, благоустройстве и озеленении школы, охране природы. Формы работы: высадка деревьев или цветов на пришкольной территории, оформление школьной площадки или класса к мероприятию, создание театральных костюмов, посадка и прополка сельхозкультур на школьном опытном участке, помощь в музее или библиотеке и т.п.;
- приобретение практических навыков трудовой деятельности;
- воспитание трудовой дисциплины;
- содействие физическому развитию обучающихся, укреплению их здоровья.

3. Организация летней трудовой практики

3.1. К летним практическим работам в полном объёме привлекаются только здоровые обучающиеся. Обучающиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья, допускаются к работам в объёме согласно заключению врача. Запрещается привлекать к общественно-полезному труду обучающихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья.

3.2. Продолжительность летней практики составляет:

- учащиеся 5-х классов – 5 дней по 1,5 часа в день с 10-15 минутными перерывами каждый час;
- учащиеся 6-х классов – 6 дней по 1,5 часа в день с 10-15 минутными перерывами каждый час;
- учащиеся 7-х классов – 7 дней по 2 часа в день с 10-15 минутными перерывами каждый час;
- учащиеся 8-х классов – 8 дней по 2 часа в день с 10-15 минутными перерывами каждый час;
- учащиеся 10-х классов - 10 дней по 4 часа в день с 10-15 минутными перерывами каждый час;
- учащиеся, которые прибыли в 10 класс – 3 дня по 3 часа в день с 10-15 минутными перерывами каждый час.

3.3. Общая продолжительность труда обучающихся в период летних каникул не должна превышать 2 недели. В целях привлечения к труду большего числа школьников возможно проведение летних практических работ в 2-3 потока.

3.4. Трудовая практика проводится с 1 июня по 30 августа по утвержденному графику работ.

3.5. График работ утверждается директором Школы, доводится до сведения обучающихся, их родителей, учителей-предметников, классных руководителей, задействованных в практике. Время начала работы устанавливается в зависимости от погодных условий.

3.6. Рациональная организация труда обучающихся в период летних каникул предусматривает ведение учёта и контроля, оценку труда. Особо отличившиеся в труде обучающиеся поощряются грамотами.

3.7. Допускается изменение сроков летней практики, её перенос для выезжающих по путевкам в места отдыха, временно нетрудоспособных, по личным заявлениям родителей.

4. Содержание и формы летней трудовой практики

4.1. Деятельность летней практики включает привлечение обучающихся к различным

работам для своей школы: к труду на пришкольном участке, школьном опытном участке, благоустройству школьной территории, ремонту школьной мебели.

4.1.1. Формы организации труда различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы, возраста школьников.

4.1.2. Виды и характер выполняемых работ:

- На пришкольном участке: вскапывание земли, посев семян, высадка рассады, полив, прополка, обрезка деревьев, кустарников, формирование грядок, клумб, сбор урожая;
- Посильная уборка классных кабинетов;
- Ремонтные работы: ремонт мебели, благоустройство школьного здания;
- Работа по благоустройству территории школы; уход за зелеными насаждениями, вскапывание земли;
- Оформительские работы: библиотека, рекреации.

4.2. В период летних практических работ с обучающимися проводится работа по профессиональной ориентации.

5. Руководство летней трудовой практикой

5.1. За организацию летних практических работ обучающихся школы отвечает директор. На него возлагается:

- ответственность за соблюдение трудового законодательства;
- определение содержания труда обучающихся;
- подбор и расстановка кадров руководителей летних практических работ обучающихся;
- организация необходимой материальной базы;
- создание безопасных и здоровых условий труда;
- установление необходимых связей с предприятиями, учреждениями, организациями, общественностью.

5.2. Приказом директора школы назначается ответственный за организацию и проведение летней практики.

5.2.1. Ответственный за летнюю практику обучающихся:

- осуществляет контроль за прохождением обучающихся школы летней трудовой практики;
- планирует летние практические работы обучающихся, организует обсуждение плана на педагогическом совете школы;
- руководит формированием трудовых коллективов обучающихся, их подготовкой к участию в летних практических работах;
- обеспечивает чёткую организацию и охрану труда обучающихся, воспитательную работу с обучающимися в период летних практических работ;
- сдает директору краткий отчет по итогам летних работ.

5.3. Классные руководители, учителя – предметники участвуют в подготовке к летним практическим работам – в их планировании, формировании трудовых коллективов, в обучении обучающихся.

6. Права и обязанности ответственного за организацию и проведение летней трудовой практики

6.1. До начала работ ответственный за организацию и проведение летней трудовой практики должен провести с обучающимися инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности.

6.2. Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) учащихся.

6.3. Объем выполненных работ ежедневно заносить в журнал по летней практике.

6.4. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики несет ответственный за организацию и проведении летней трудовой практики, назначенный приказом директора школы.

6.5. Классные руководители несут ответственность за учёт и контроль за прохождением обучающимися летних практических работ.

6.6. Ответственный за организацию и проведении летней трудовой практики несёт персональную ответственность за качество и объём выполненных работ.

7. Права и обязанности обучающихся при прохождении трудовой практики

7.1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) обучающиеся расписываются в журнале по охране труда.

7.2. В соответствии с заказами и требованиями руководителя летней практики обучающиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.

7.3. От отработки летней трудовой практики освобождаются обучающиеся школы по состоянию здоровья на основании заключения врача и при наличии медицинской справки.

7.4. Трудоустройство обучающихся через центр занятости не засчитывается в счет отработки летней трудовой практики.

7.5. Обучающиеся 9,11 классов от отработки летней трудовой практики освобождаются в связи со сдачей государственной итоговой аттестации.

7.6. В случае необходимости администрация может предложить школьникам перенести сроки летней трудовой практики на зимние каникулы.

7.7. Обучающиеся, не прошедшие летнюю практику без уважительной причины могут быть привлечены к отработке в течение осеннего или весеннего периода учебного года.

8. Охрана труда обучающихся при прохождении летней трудовой практики

8.1. Практика организуется в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для определенной возрастной группы детей.

8.2. Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном, производительном труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

9. Делопроизводство и контроль

9.1. При проведении летней трудовой практики обязательно ведение журнала летней практики и журналов вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте.

9.2. Журнал инструктажей по технике безопасности.

9.3. Приказ «О начале летней трудовой практики обучающихся».

9.4. Итоги подводятся в первой декаде сентября заместителем директора и доводятся до сведения участников летней трудовой практики на совещании при директоре и линейках.